



Na temelju članka 56. Statuta Hrvatske udruge za odnose s javnošću Upravni odbor na 29. sjednici održanoj 9. prosinca 2024. godine donio je

PRAVILNIK O DODJELI GODIŠNJIH NAGRADA GRAND PRIX

I. UVOD

Članak 1.

Godišnje Nagrade Grand PRix (dalje u tekstu: Nagrada) Hrvatske udruge za odnose s javnošću (dalje u tekstu: HUOJ) izraz su priznanja strukovne udruge za izvrsnost u postignućima u području odnosa s javnošću namijenjene samostalnim stručnjacima odnosno gospodarskim subjektima iz područja odnosa s javnošću.

Cilj je dodjele Nagrade podizanje ugleda struke u široj javnosti, promicanje izvrsnosti, novih formata i trendova u komunikaciji, kontinuirano unapređivanje načela dobrog poslovanja i temeljnih vrijednosti struke među članovima HUOJ-a te poticanje članova na aktivno sudjelovanje u radu HUOJ-a.

Članak 2.

Nagrada se dodjeljuje jednom godišnje, sukladno odluci Upravnog odbora HUOJ-a.

Članak 3.

Javni poziv za dodjelu Nagrade raspisuje se javno i to sukladno odredbama ovog Pravilnika.

Članak 4.

Postupak odabira dobitnika Nagrade provest će stručnjaci za odnose s javnošću, kao što je određeno člancima iz glave V. ovoga Pravilnika.

Članak 5.

Pravilnik o Nagradi te njegove izmjene i dopune usvaja i donosi na svojim sjednicama Upravni odbor na temelju prijedloga prikupljenih od članova prethodnog žirija za dodjelu Nagrade, članova HUOJ-a i prijavitelja iz prethodnih poziva za Nagradu.

II. JAVNI POZIV I NATJECATELJSKI RADOVI

Članak 6.

Natjecateljskim se radovima prijavljenima za Nagradu smatraju svi radovi:

1. koji su originalni i vlastiti proizvod pravnih i fizičkih osoba izrađeni za hrvatsko tržište ili predstavljeni na hrvatskom tržištu,



2. koji su djelomično ili u cijelosti provedeni u kalendarskoj godini koja prethodi godini u kojoj se raspisuje javni poziv (ako se radi o višegodišnjim projektima, prijavitelji samostalno odabiru u kojoj će fazi i za koju godinu prijaviti projekt, vodeći računa da se projekt, bez obzira na broj faza, može prijaviti samo jednom i to najkasnije godinu dana nakon završetka),
3. koji su podneseni uz standardizirani opis projekta - Prijavnicu popunjenu sukladno uputama,
4. koji odgovaraju kategorijama za koje je javni poziv za Nagradu raspisan,
5. koji su poslani u obliku, formatu i roku predviđenim uvjetima javnog poziva,
6. koji sadržavaju sve tražene podatke,
7. za koje je uplaćena predviđena kotizacija te priložen dokaz o uplati.

Članak 7.

Projekti iz članka 6. točka 2. koji se provode tijekom više godina, a pod istim nazivom mogu se prijaviti za nagradu i više puta ako udovoljavaju sljedećim kriterijima:

1. aktivnosti i rezultati razlikuju se od prethodno prijavljenih godina, a razlike su jasno navedene i opisane u prijavi,
2. nova prijava uključuje analizu rezultata iz prethodnih godina koji su relevantni za ocjenu kontinuiteta i utjecaja projekta.

Članak 8.

Javni poziv objavljuje se na mrežnoj stranici HUOJ-a.

HUOJ može organizirati pripremnu edukaciju za prijavu projekata.

III. NATJECATELJSKE KATEGORIJE, NAGRADE I PRIZNANJA

Članak 9.

Pod komunikacijom podrazumijevamo metodološki i strateški osmišljenu, jednokratnu ili višekratnu komunikaciju s vanjskim ili unutrašnjim javnostima, uz upotrebu odgovarajućih suvremenih komunikacijskih alata, a sukladno postavljenim ciljevima i predviđenim učincima kategorije Nagrade za koju se projekti prijavljuju.

Članak 10.

Isti projekt može se prijaviti u samo jednoj nagradnoj kategoriji.

Dijelovi istog projekta ne mogu se odvojeno prijavljivati u različitim kategorijama Nagrade.



Članak 11.

Natjecateljske kategorije su:

1. Grand PRix za odnose s javnošću javnih tijela Republike Hrvatske, međunarodnih organizacija u Hrvatskoj te institucija i tijela Europske unije

Nagrada se dodjeljuje za najbolje komunikacijske projekte državnih, regionalnih i lokalnih tijela, međunarodnih organizacija te EU institucija u Hrvatskoj, izuzev trgovačkih društava u vlasništvu javnih tijela Republike Hrvatske.

2. Grand Prix za odnose s javnošću udruga i nevladinih organizacija

Nagrada se dodjeljuje za najbolji komunikacijski projekt udruga i nevladinih organizacija, što obuhvaća: organizacije civilnog društva (udruge i klubove), odgojno-obrazovne ustanove kojima nisu osnivači tijela državne vlasti Republike Hrvatske ili jedinice regionalne i lokalne samouprave, kulturne ustanove i zajednice kojima nisu osnivači tijela državne vlasti Republike Hrvatske ili jedinice regionalne i lokalne samouprave.

3. Grand PRix za odnose s javnošću velikih trgovačkih društava

Nagrada se dodjeljuje za najbolji komunikacijski projekt za velike tvrtke poslovnoga sektora, koje prema klasifikaciji Europske unije obuhvaćaju više od 250 zaposlenika.

4. Grand PRix za odnose s javnošću malih i srednjih trgovačkih društava

Nagrada se dodjeljuje za najbolji komunikacijski projekt za male i srednje tvrtke poslovnoga sektora, koje prema klasifikaciji Europske unije obuhvaćaju od 1 do 249 zaposlenika.

5. Grand PRix za društveno odgovorno poslovanje

Nagrada se dodjeljuje za najbolji komunikacijski projekt na području društveno odgovornog poslovanja, pri čemu je fokus ocjenjivanja na komunikaciji projekta.

6. Grand PRix za unutrašnju komunikaciju

Nagrada se dodjeljuje za najbolji komunikacijski projekt namijenjen zaposlenicima.

7. Grand PRix za političku komunikaciju

Nagrada se dodjeljuje za najbolji komunikacijski projekt na području političkog komuniciranja.

8. Grand PRix za kriznu komunikaciju

Nagrada se dodjeljuje za najbolji komunikacijski projekt dominantno i primarno na području krizne komunikacije.

9. Grand PRix za organizaciju i komunikaciju događanja



Nagrada se dodjeljuje za najbolju komunikaciju organiziranog i provedenog događanja.

10. Grand PRix za digitalnu komunikaciju i komunikaciju na društvenim mrežama, za komunikaciju uz pomoć alata umjetne inteligencije

Nagrada se dodjeljuje za najbolji komunikacijski projekt dominantno i primarno na području digitalne komunikacije, komunikacije na društvenim mrežama i komunikaciju uz pomoć alata umjetne inteligencije.

11. Grand PRix za integriranu kampanju

Nagrada se dodjeljuje za najbolji komunikacijski projekt dominantno i primarno za ukupnu integriranu komunikaciju.

12. Grand PRix za razvoj struke

Nagrada se dodjeljuje pojedincima za ukupan dosadašnji rad u odnosima s javnošću te za poseban doprinos razvoju struke.

13. Komunikator godine

Nagrada se dodjeljuje osobama ili organizacijama koje su se posebno istaknule u komunikaciji s javnošću.

14. Šipak godine – antikomunikacija godine

Nagrada se može dodijeliti osobama, organizacijama, događajima ili društvenim pojavama koje su se svojim javnim djelovanjem posebno istaknule u neprimjerenoj ili neprofesionalnoj komunikaciji koja šteti kvaliteti javnoga dijaloga. Ova nagrada ima za cilj skrenuti pažnju na negativne oblike komunikacije koji doprinose polarizaciji, netoleranciji ili dezinformacijama, te potaknuti na odgovornije i konstruktivnije sudjelovanje u javnom prostoru.

Članak 12.

Nagrade u kategorijama 1. – 11. dodjeljuju se na temelju pristiglih prijava.

U svakoj od kategorija mogu se dodijeliti zlato, srebro i bronca. Moguće je da, na temelju ocjena žirija, u svakoj od kategorija bude više dobitnika nagrada (zlato, srebro, bronca) ili da uopće ne bude dobitnika.

Uvjet je za dodjelu Nagrade ostvarivanje minimalnog broja bodova na temelju zbroja prosječnih ocjena svih kriterija, odnosno definiranih bodovnih raspona.

Raspon bodova za zlato, srebro i bronzu – odnosno dodjelu Nagrada – utvrđuje se tako da najveći broj bodova dodijeljen nakon drugog kruga glasovanja žirija predstavlja medijal za zlato te se iz njega računaju bodovni rasponi za dodjelu zlata, srebra i bronce.

Izračun raspona na temelju glasova žirija u nadležnosti je Izvršnog direktora HUOJ-a.



Članak 13.

Dobitnika Nagrade u 12. kategoriji predlaže i bira žiri. Dobitnike Nagrade u 13. i 14. kategoriji predlažu članovi HUOJ-a, a žiri odabire minimalno 3 (troje) finalista po kategoriji. Ako postoje tehnički preduvjeti, putem alata na daljinu članovi HUOJ-a biraju dobitnike u 13. i 14. kategoriji. Konačnu odluku o dobitniku donosi žiri.

Članak 14.

Za dobitnika Nagrade u 12. kategoriji određeni su ovi obvezni minimalni kriteriji:

1. najmanje 15 godina iskustva u poslovima odnosa s javnošću,
2. pisanje ili uređivanje stručne literature,
3. kreiranje novih studijskih programa u području odnosa s javnošću,
4. dugogodišnji angažman i profesionalni rad u cilju razvoja struke i
5. nepostojanje evidentirane povrede Hrvatskog etičkoga kodeksa odnosa s javnošću.

Kandidat obavezno mora ispunjavati 1. i 5. kriterij te još jedan od kriterija 2, 3 i 4.

Članak 15.

Kandidati za dobitnika Nagrade u 12. kategoriji ne mogu biti aktualni članovi žirija ili tijela HUOJ-a.

Kandidati za dobitnika Nagrade u 13. i 14. kategoriji ne mogu biti članovi HUOJ-a ni stručnjaci za odnose javnošću.

Tekst obrazloženja o dobitniku Nagrada u 12., 13. i 14. kategoriji priprema žiri i daje na uvid Upravnom odboru.

Članak 16.

U sklopu dodjele godišnjih nagrada HUOJ-a dodijelit će priznanje **Najbolja agencija Grand PRix-a** onoj agenciji koja je osvojila najviše zlatnih nagrada. Ako dvije agencije imaju isti broj zlata, gleda se broj srebrnih odnosno brončanih nagrada. Odluku o priznanju Najbolja agencija Grand PRix-a donosi Izvršni direktor HUOJ-a na temelju finalnog popisa osvojenih nagrada.

Članak 17.

Nagrade dobitnicima uručuju se na dodjeli Nagrade.

IV. ŽIRI

Članak 18.

Žiri za dodjelu GP-a HUOJ-a sastoji se od 9 do 13 članova, a o broju članova odluku donosi Upravni odbor prije raspisivanja javnog poziva za Nagradu.



U žiriju mora biti zastupljen najmanje jedan član koji je:

1. stručnjak za odnose s javnošću u tvrtkama
2. stručnjak iz agencija za odnose s javnošću
3. stručnjak za odnose s javnošću iz javnog ili nevladinog sektora
4. stručnjak za odnose s javnošću koji predaju na visokoškolskim ustanovama
5. stručnjak za odnose s javnošću mlađi od 30 godina

Ostali članovi žirija mogu biti iz srodnih nacionalnih organizacija (mediji, marketing) ili/i međunarodnih organizacija iz područja odnosa s javnošću.

Aktualni članovi tijela HUOJ-a ne mogu biti članovi žirija Nagrade.

Članak 19.

Članove žirija predlaže i potvrđuje Upravni odbor HUOJ-a. Javni poziv za izbor članova stručnog žirija objavljuje se na mrežnoj stranici HUOJ-a, a na poziv se mogu prijaviti svi redoviti članovi HUOJ-a koji udovoljavaju kriterijima definiranim u Članku 21. Pravilnika.

Članovi žirija biraju se na jednu, dvije ili tri godine mandata, sukladno raspisanom pozivu za izbor članova stručnog žirija.

Članak 20.

Predsjednika i zamjenika predsjednika žirija imenuje Upravni odbor. Za funkciju predsjednika i zamjenika predsjednika vrijedi ograničenje od najviše jednog mandata na svakoj funkciji.

Članak 21.

Članovi žirija iz članka 18., stavak 1. do 5. ovog Pravilnika moraju imati najmanje 10 (deset) godina relevantnog radnog iskustva osim stručnjaka za odnose s javnošću mlađih od 30 godina koji moraju imati minimalno 3 (tri) godine radnog iskustva.

Članak 22.

Upravni odbor provodi edukaciju članova stručnog žirija prije početka procesa žiriranja.

Članak 23.

Odluke žirija pravomoćne su ako ocjenjivanju projekata pristupi više od polovice članova žirija.



U izvanrednim okolnostima za sve članove žirija može se organizirati ocjenjivanje projekata na daljinu (elektronskom poštom, konferencijskim pozivom putem aplikacija ili drugim oblikom suvremene elektronske komunikacije na daljinu). Ovu odluku donosi predsjednik žirija.

Pojedini članovi žirija koji zbog nepredviđenih, ali opravdanih okolnosti nisu u mogućnosti fizički prisustvovati ocjenjivanju projekata mogu se izvanredno na daljinu uključiti u proces ocjenjivanja. Odluku o tome donosi predsjednik žirija.

V. NAČELA I KRITERIJI OCJENJIVANJA

Članak 24.

Ocjenjivanje u sklopu Nagrade utemeljeno je na sljedećim načelima:

1. NAČELO ORIGINALNOSTI

Ovo je načelo osnova Nagrade te se ona na godišnjoj razini dodjeljuje originalno osmišljenim i provedenim projektima u cilju trajnog unapređivanja razine kvalitete, kreativnosti i inovativnosti u osmišljavanju i provedbi komunikacije u odnosima s javnošću.

2. NAČELO RAVNOPRAVNOSTI

Jamči se ravnopravan pristup prijavljivanju za Nagradu i ocjenjivanju svim tvrtkama, institucijama, udrugama i pojedincima koji se bave odnosima s javnošću pod uvjetima propisanim ovim Pravilnikom.

3. NAČELO OBJEKTIVNOSTI

Jamči se objektivnu i neovisnu primjenu svih kriterija ocjenjivanja koje je Upravni odbor HUOJ-a prihvatio i ugradio u ovaj Pravilnik. HUOJ neće dopustiti da bilo koji kandidat za Nagradu ima povlašten položaj u odnosu na bilo kojeg drugog kandidata.

4. NAČELO TAJNOSTI

Jamči se dosljednu primjenu ovog Pravilnika i tajnost rezultata glasovanja sve do proglašenja pobjednika.

VI. OCJENJIVANJE

Članak 25.

Nakon isteka roka za prijavu, članovi žirija dobit će materijale na razmatranje. Tijekom tajnog glasovanja svi članovi žirija ocijenit će sve prijavljene radove na unaprijed pripremljenom glasačkom listiću, osim prijava s kojima su povezani na način određen člankom 29. ovog Pravilnika.

Članak 26.

Članovi žirija moraju raspravljati o radovima prije donošenja konačnih ocjena.



U slučaju postojanja nejasnoća oko prijava, žiri može donijeti odluku da će se od prijavitelja zatražiti objašnjenje ili dopuna koje je prijavitelj dužan dostaviti u roku od 24 sata.

Ocjenjivanje se provodi anonimno i u tajnosti, a podaci su povjerljivi.

Članak 27.

Ocjenjivanje za Nagradu Grand PRix temelji se na sljedećim kriterijima:

1. komunikacijski izazov i strateški pristup

Opis strateškog pristupa određenom problemu, kao i načinu rješavanja problema i provedbe projekta. Podrazumijeva pripremne radnje za ostvarenje projekta, planiranje i upravljanje projektom, uključujući analizu situacije, problema i okruženja, provedbu početnih istraživanja i odabir istraživačkih metoda (ako su istraživanja provedena), određivanje ciljanih skupina i ključnih dionika, oblikovanje komunikacijskih poruka uz vremenski plan.

2. kriteriji vrednovanja i ostvareni ciljevi

Konkretni i mjerljivi ciljevi prema načelima SMART-a te prikaz veze između svih ciljeva, a posebno vezu s poslovnim ciljevima i planiranim rezultatima. Projekt može imati jedan ili više ciljeva, razrada na opće i specifične ciljeve ili prema dionicima. Navesti odabrani pristup mjerenju i vrednovanju rezultata u odnosu na postavljene ciljeve i željene ishode te ostvarenu učinkovitost, odnosno uspješnost u rješavanju prepoznatog izazova ili u ostvarenju cilja. Prikaz postavljenih ciljeva i planiranih rezultati te opis konačnog ishoda. Opis učinaka i vrednovanje moraju odgovarati navedenim ciljevima. Ako je proveli istraživanje, kratak opis s rezultatima. Vrednovanje rezultata prikazati u skladu s preporukama mjerenja u odnosima s javnošću prema Načelima iz Barcelone.

3. kreativnost i inovativnost

Na koji način je proveden projekt, kojim se instrumentima, alatima, taktikama, komunikacijskim kanalima koristilo i zašto su odabrali, je li i kako uključena zainteresirana javnost, jesu li zainteresirane javnosti imale mogućnost utjecati na strategiju i ciljeve projekta i na kojoj razini. Navesti na koji način je korištena teorija i praksa u oblikovanju kreativnih i inovativnih pristupa rješavanju nekog problema, što projekt čini posebnim u odnosu na konkurenciju i po čemu se razlikuje. Pokazati poveznicu između ciljeva i same provedbe. Osvrt na razvoj novih, kreativnih ideja ili rješenja unutar projekta, neovisno o tome radi li se o sasvim novim pristupima ili unaprjeđenju već postojećih. Prikaz kako su ideje i rješenja primijenjena u određenom kontekstu kako bi se projekt izdvojio od konkurencije, stvorio dodatnu vrijednost, povećao učinkovitost ili doprinio produktivnosti u odnosu na postojeću praksu.



4. društvena vrijednost i opća relevantnost

Opisati dodanu vrijednost koju je projekt donio / donosi društvu i zajednici u kojoj je ostvaren, odnosno ostvarene pozitivne promjene na zajednicu na koje je projekt utjecao, neovisno o tome je li proveden na internoj, lokalnoj ili nacionalnoj razini. Osim toga, pojasniti je li riječ o jednokratnom projektu ili projektu koji ima potencijal dugoročne održivosti s ciljem daljnjeg utjecaja, razvoja i ostvarenja doprinosa zajednici.

5. prezentacija provedenog projekta

Kriterijem se vrednuje sadržaj prezentacije provedenoga projekta, kao i komunikacijska uspješnost prezentera uz poštivanje vremenskoga okvira. Prezentacija mora sadržavati sve ključne elemente prijavnice: analizu, ciljeve, rezultate, vrednovanje. Trajanje prezentacije projekta ograničeno je na pet minuta. Video sadržaj ne smije prevladavati u odnosu na trajanje cijele prezentacije i ne smije biti duži od 2 minute. Ako prezentacija ne odgovara propisanim uvjetima, projekt neće biti ocijenjen.

Članak 28.

Svaki se projekt boduje na temelju svakog od kriterija, a ukupan zbroj prosječnih bodova dobivenih na temelju svakog kriterija čini ukupnu ocjenu projekta.

Broj bodova kojim se ocjenjuje projekt na temelju pojedinog kriterija može biti bilo koji broj između 0 i 5/20/25/30, s time da je 0 najmanji, a 5/20/25/30 najveći broj bodova.

Zastupljenost pojedinog kriterija u ukupnoj ocjeni prikazana je u tablicama (ovisno o krugu glasovanja):

I.	KRITERIJ	BROJ BODOVA
1	KOMUNIKACIJSKI IZAZOV I STRATEŠKI PRISTUP	0 – 30
2	KRITERIJI VREDNOVANJA I OSTVARENI CILJEVI	0 – 25
3	KREATIVNOST I INOVATIVNOST	0 – 20
4	DRUŠTVENA VRIJEDNOST I OPĆA RELEVANTNOST	0 – 20
	UKUPNO	najviše 95

Tablica I. – prvi krug ocjenjivanja

II.	KRITERIJ	BROJ BODOVA
1	KOMUNIKACIJSKI IZAZOV I STRATEŠKI PRISTUP	0 - 30
2	KRITERIJI VREDNOVANJA I OSTVARENI CILJEVI	0 - 25
3	KREATIVNOST I INOVATIVNOST	0 – 20
4	DRUŠTVENA VRIJEDNOST I OPĆA RELEVANTNOST	0 – 20
5	PREZENTACIJA PROVEDENOG PROJEKTA	0 - 5
	UKUPNO	najviše 100

Tablica II. – drugi krug ocjenjivanja

Članak 29.

Svaki član žirija dužan je prije pristupa ocjenjivanju potpisati izjavu kojom izjavljuje da će djela ocjenjivati isključivo na temelju vlastite procjene i zadanih kriterija te da neće ocjenjivati svoj rad, odnosno projekt ili djelo tvrtke, marketinške agencije ili agencije za odnose s javnošću, institucije ili udruge u kojoj je zaposlen ili u kojoj je zaposlena osoba s kojom je rodbinski povezan, kao ni djelo tvrtki povezanih s tvrtkom, agencijom, institucijom ili udrugom u kojoj je zaposlen ili u kojoj je zaposlena osoba s kojom je rodbinski povezan. Na taj se način sprečava mogući sukob interesa.

Član žirija dužan je prijaviti Izvršnom direktoru HUOJ-a svaki potencijalni sukob interesa, a Izvršni direktor prije ocjenjivanja mora zapisnički točno utvrditi tko od članova žirija mora biti isključen iz glasovanja u kojoj kategoriji te o tome, bez navođenja razloga isključenja, obavijestiti sve članove žirija. Član žirija koji ne može ocijeniti projekt izuzima se iz ocjenjivanja cijele kategorije.

Ako kod člana žirija postoji dvojba o tome je li ili nije u sukobu interesa kod ocjenjivanja projekta, dužan je zatražiti mišljenje Suda časti. Sud časti mišljenje treba dati u roku od 72 sata od zaprimanja upita člana žirija.

Etički je neprihvatljivo da kandidati za nagrade ili prijavitelji projekata u pojedinim kategorijama lobiraju kod članova žirija za svoje nagrade, kao i da članovi žirija o bilo kojemu dijelu postupka odlučivanja obavješćuju prijavitelje projekata ili kandidate za nagradu. U slučaju saznanja o takvim slučajevima, svaki član žirija koji bi saznao za takvu praksu, obavezan je o istoj podnijeti prijavu Sudu časti HUOJ-a.

Ovaj se članak odnosi i na kategorije posebnih nagrada, izuzev nagrade za doprinos razvoju struke za koju se podrazumijeva rasprava u širem krugu i predlaganje relevantnih kandidata, u dobroj vjeri.

Članak 30.

Procesom žiriranja upravljaju predsjednik i zamjenik predsjednika žirija.



Članak 31.

Svaki član žirija ocjenjuje prijavljene natjecateljske radove samostalno i suvereno, sukladno svojem stručnom znanju, ugledu i autoritetu.

Član žirija koji nije ispunio svoje unaprijed dogovorene obveze ocjenjivanja i sudjelovanja u žiriju ne može ponovo biti imenovan u žiri. Izabrani članovi žirija u ocjenjivanju natjecateljskih radova moraju sudjelovati odgovorno i profesionalno. Ako član žirija ne ispunjava svoje obveze, žiri može suspendirati člana i nastaviti rad u slučaju da takvim isključenjem u žiriju preostaje minimalno 7 (sedam) članova.

Članak 32.

Da bi se provelo ocjenjivanje projekata prijavljenih za jednu kategoriju, potrebno je da za tu kategoriju u raspisanome roku pristignu najmanje 2 (dvije), sukladno Pravilniku, valjane prijave.

U slučaju samo jedne prijave unutar kategorije, žiri ima pravo prijavljeni projekt premjestiti u drugu kategoriju ako postoji logička poveznica između prijavljenog projekta i nove kategorije u koju se on prebacuje, o čemu će prijavitelj biti obavješten pisanim putem, uz obrazloženje razloga prebacivanja. Ako prijavitelj ne želi biti premješten u drugu kategoriju sukladno odluci žirija, ima pravo povući prijavu te mu se vraća iznos uplaćene kotizacije.

Žiri zadržava diskrecijsko pravo da sukladno odredbama ovog Pravilnika prijavljene natjecateljske radove premjesti u drugu kategoriju u odnosu na onu za koju su inicijalno prijavljeni. Ovakva odluka mora biti donesena javnim glasovanjem većine članova žirija, a žiri je u takvom slučaju dužan o ovoj preraspodjeli pisanim putem obavijestiti prijavitelja projekta te navesti razloge iz kojih je preraspoređen u drugu kategoriju.

Članak 33.

Svaki član žirija dužan je poslije svakog obavljenog kruga ocjenjivanja i za svaku natjecateljsku kategoriju predati Izvršnom direktoru HUOJ-a svoj obrazac za ocjenjivanje.

Članak 34.

Postupanje izvan okvira potpisane izjave i pravila određenih ovim Pravilnikom smatra se neetičnim i štetnim ponašanjem koje umanjuje vjerodostojnost i integritet samog člana žirija, šteti objektivnosti rada žirija te može imati negativne reputacijske posljedice za HUOJ kao nositelja Nagrade.

Članak 35.

U prvom krugu glasovanja, na temelju svojeg stručnog mišljenja te prethodno provedene rasprave, članovi žirija boduju projekte bodovima od 0 do 20/25/30, na temelju kriterija 1 – 4, članak 28., tablica I. Nakon završetka tajnog ocjenjivanja, svi se obrasci predaju Izvršnom direktoru. Izvršni direktor – koji ne sudjeluje u ocjenjivanju – zbraja bodove i o rezultatima obavještava predsjednika žirija.



U finale ulaze svi projekti čiji je zbroj prosječnih bodova minimalno jednak ili veći od 51% u svakom od kriterija koji se ocjenjuju ili minimalno 60% od ukupno mogućeg zbroja prosječnih ocjena, s obzirom na broj članova žirija koji sudjeluju u žiriranju kategorije.

Članak 36.

Nije dopušteno ponavljanje glasovanja.

Članak 37.

Najkasnije 5 (pet) dana nakon završenoga ocjenjivanja, finalisti za svaku od natjecateljskih kategorija Nagrade javno se objavljuju na mrežnoj stranici HUOJ-a, a ova se informacija službeno šalje i na elektroničke adrese prijavitelja projekata i članova HUOJ-a.

Članak 38.

Svi finalisti Nagrade pozvani su sudjelovati na Smotri finalista na kojoj članovima žirija predstavljaju svoje projekte te odgovaraju na pitanja žirija.

Članak 39.

Nakon Smotre finalista, članovi žirija ponovno boduju projekte bodovima od 0 do 20/25/30, temeljem kriterija 1 – 5, članak 28., tablica II. Nakon završetka tajnoga ocjenjivanja, svi se obrasci predaju Izvršnom direktoru.

Članak 40.

Izvršni direktor prema dostavljenim obrascima s ocjenama i sukladno ovom Pravilniku izračunava dobitnike po kategorijama.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 41.

HUOJ će na zahtjev svim finalistima poslati njihove prosječne ocjene, a na temelju svakog kriterija ocjenjivanja.

Članak 42.

Sukladno odredbama ovog Pravilnika, sve su odluke i ocjene žirija konačne.

Članak 43.

Predsjednik i zamjenik predsjednika žirija ovlašteni su tijekom ocjenjivanja tumačiti odredbe ovog Pravilnika. Ako pojedini član žirija nije zadovoljan tumačenjem Pravilnika od strane predsjednika i/ili zamjenika predsjednika žirija, može zatražiti pisano očitovanje Upravnog odbora koji je mjerodavan za daljnje tumačenje Pravilnika.



Članak 44.

Nakon objave rezultata svakog kruga glasovanja, prijavitelji u roku od 7 (sedam) dana mogu podnijeti prigovor na postupak ocjenjivanja Upravnom odboru. Upravni odbor u roku od 15 (petnaest) dana od primitka prigovora mora od žirija dobiti pisano obrazloženje na prigovor prijavitelja te ga u tom roku dostaviti prijavitelju.

Članak 45.

Osobni podaci prikupljeni ispunjavanjem prijavnice u postupku dodjele Nagrade Grand Prix obrađuju se sukladno važećim europskim i hrvatskim propisima koji se odnose na zaštitu osobnih podataka, a napose u skladu s Općom uredbom o zaštiti osobnih podataka.

Prijavnica i ostali materijali dostavljeni na poziv proslijeđuju se članovima žirija radi ocjenjivanja radova i koriste se za potrebe promocije projekata i dobivenih nagrada.

Osobni podaci (radovi i imena i prezimena uključenih osoba) čuvaju se trajno do završetka glasanja i dodjela Nagrade. Za sve materijale prijavljene na poziv, uključujući one audiovizualne, HUOJ zadržava pravo korištenja za potrebe promicanja same Nagrade ili struke odnosa s javnošću, bez vremenskog ograničenja i osobito na svojim digitalnim kanalima, a sva ostala dokumentacija briše se i/ili uništava nakon 6 (šest) mjeseci od dodjele nagrade.

Članak 46.

Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a prestaje vrijediti ranije doneseni.

Zagreb, 9. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK

Mario Aunedi Medek