

HRVATSKA UDRUGA ZA ODNOSE S JAVNOŠĆU

Temeljem članka 83., točka 2. te članka 92. Statuta Hrvatske udruge za odnose s javnošću (u nastavku: Udruga) donesenog 7. srpnja 2015. godine, Sud časti Udruge, na svojoj 7. sjednici, održanoj 29. ožujka 2021. godine, donio je

POSLOVNIK O RADU

SUDA ČASTI HRVATSKE UDRUGE ZA ODNOS S JAVNOŠĆU

I. OPĆE ODREDBE

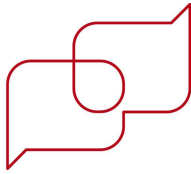
Članak 1.

- (1) Poslovníkom o radu (u daljnjem tekstu: Poslovník) utvrđuje se način postupanja Suda časti i čiji se članovi biraju na izborima.
- (2) Sud časti obavlja poslove iz svog djelokruga sukladno Statutu i Etičkom kodeksu Udruge, na način utvrđen Poslovníkom.
- (3) Sjedište Suda časti je u sjedištu Udruge.

II. NAČIN DJELOVANJA

Članak 2.

- (1) Sud časti djeluje na sjednicama koje se održavaju prema potrebi.
- (2) Predsjednik Suda časti pisanim putem saziva sjednicu Suda časti te predlaže dnevni red. U slučaju spriječenosti predsjednika Suda časti, zamjenik predsjednika može sazvati, voditi te predložiti dnevni red sjednice.
- (3) Sjednica može biti održana uživo, na daljinu putem digitalne platforme, ili hibridno na način da dio članova sudjeluje na sjednici fizički, a dio članova na daljinu.
- (4) Predsjednik Suda časti iznimno može sazvati i telefonsku sjednicu koja se održava konferencijskim pozivom u kojem sudjeluju svi dostupni članovi Suda časti. Odluke Suda časti donesene na telefonskoj sjednici članovi moraju potvrditi elektroničkom poštom upućenom predsjedniku Suda časti u roku od pet (5) radnih dana, a pisanu potvrdu donesene odluke većinom glasova svih članova Sud časti donosi na prvoj sljedećoj sjednici.
- (5) Iznimno je moguće održati sjednicu elektroničkim putem (e-poštom), ako nije potrebna rasprava. Prilikom održavanja elektroničke sjednice, članovi Suda časti dužni su se na svaku točku dnevnoga reda zasebno očitovati na način da se u poruci elektroničke pošte navede broj točke dnevnog reda o kojoj se izjašnjavaju uz navođenje »za« ili »protiv«, bez dodatnog obrazlaganja glasanja.



Članak 3.

- (1) Sud časti pokreće i provodi postupak sukladno članku 83. stavku 3. Statuta Udruge.
- (2) Postupak se može pokrenuti i u slučaju sumnje ili spoznaje o mogućim povredama profesionalnih i etičkih standarda i pravila ponašanja struke za odnose s javnošću koji nisu definirani Etičkim kodeksom.
- (3) Članovi Udruge, kao i svaka pravna i fizička osoba koja nije član Udruge, mogu tražiti savjet ili pomoć Suda časti vezano uz etičke i profesionalne dileme.

IV. TIJEK POSTUPKA PRED SUDOM ČASTI

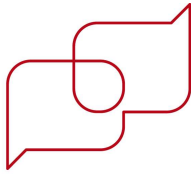
Prijava

Članak 4.

- (1) Prijavu može podnijeti svaki član i svako tijelo Udruge, kao i svaka fizička ili pravna osoba koja nije član Udruge.
- (2) Prijava Sudu časti podnosi se u pisanom obliku, putem redovne ili e-pošte.
- (3) Podnositelj prijavu mora potpisati, a Sud časti ima pravo provjere identiteta prijavitelja.
- (4) Podnositelj prijave u svojoj prijavi može Sud časti tražiti da ostane anonimn. U tom će slučaju Sud časti pokrenuti provjeru opravdanosti podnositeljeva zahtjeva da se s njegovim zahtjevom postupi na način da se ne otkriva njegov identitet. U slučaju da Sud časti utvrdi da je takav zahtjev opravdan, Sud časti će osigurati anonimnost prijavitelja u postupku.
- (5) U prijavi se navode:
 - podaci o prijavitelju (ime i prezime, adresa, adresa e-pošte, broj telefona)
 - podaci o prijavljenom (ime i prezime, po mogućnosti adresa, adresa e-pošte, broj telefona)
 - činjenice i razlozi na kojima prijavitelj temelji svoju prijavu o povredama
 - podatke o vremenu kad se moguća povreda dogodila
 - dokazi i druga relevantna dokumentacija o mogućim povredama.

Članak 5.

- (1) Prijava se može podnijeti u roku od godine dana od nastanka moguće povrede.
- (2) Na rokove iz stavka 1. ovog članka Sud časti pazi po službenoj dužnosti.



Zaprimanje prijave

Članak 6.

(1) Nakon primitka prijave, predsjednik Suda časti u roku od 30 (trideset) dana saziva sjednicu na kojoj Sud časti većinom glasova ocjenjuje valjanost prijave sukladno članku 4. stavku 5. Poslovnika.

(2) Ako prijava ne sadrži sve elemente iz članka 4. stavka 5. Poslovnika, Sud časti može zatražiti:

- a) od prijavitelja dopunu prijave,
- b) od prijavljenog tražiti dodatno objašnjenje ili
- c) samostalno poduzeti dodatne aktivnosti koje bi mogle doprinijeti valjanosti prijave.

Ako Sud časti od podnositelja prijave zatraži dopunu prijave, podnositelj prijave je dužan dopuniti prijavu o roku od 8 (osam) dana, od dana zaprimanja zahtijeva Suda časti o dopuni prijave. Ako podnositelj prijave, u zadanom roku ne dopuni prijavu, smatrat će se da je odustao od prijave.

Odbacivanje prijave

Članak 7.

(1) Sud časti odbacit će prijavu:

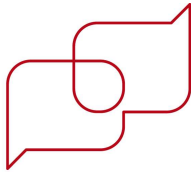
- a) ako je prijava anonimna,
- b) u slučaju da je prijava podnesena zbog povrede o kojoj je Sud časti već raspravljao i odlučio,
- c) u slučaju da je prijava podnesena nakon roka propisanog člankom 5.
- d) ako je iz sadržaja prijave jasno da Sud časti nije nadležan za postupanje.

(4) U slučaju odbacivanja prijave, Sud časti je u roku od 15 (petnaest) dana od Odluke o odbacivanju dužan dostaviti podnositelju prijave i prijavljenom pisanu odluku s obrazloženjem o razlozima odbacivanja prijave.

Postupak pred Sudom časti u slučaju prijave

Članak 8.

(1) U slučaju prihvaćanja prijave, Sud časti pokreće postupak, te će u roku od 15 (petnaest) dana pisanim putem obavijestiti podnositelja i prijavljenog o pokretanju postupka, a prijavljenom će proslijediti prijavu s pripadajućom dokumentacijom. Sud časti će u obavijesti podnositelju prijave navesti razloge zbog kojih je prijavu ocijenio valjanom i pokrenuo postupak, a od prijavljenog će zatražiti očitovanje o navodima iz prijave.



HRVATSKA UDRUGA ZA ODNOSE S JAVNOŠĆU

(2) Sud časti može odvojeno ili zajedno pozvati podnositelja prijave i prijavljenog, kao i svjedoke koji mogu svjedočiti o pojedinim činjenicama i dokazima iz prijave.

(3) Poziv osobama koje trebaju dati iskaz upućuje se pisanim putem najmanje 8 (osam) dana prije davanja iskaza. Svjedoci imaju pravo odgovoriti na pitanja Suda časti odnosno dati iskaz i pisanim putem, uz valjani osobni potpis na dokumentu u *Portable Document* formatu (.pdf).

(4) Sud časti po potrebi može poduzeti dodatne aktivnosti s ciljem utvrđivanja činjenica i dokaza potrebnih za odlučivanje u postupku.

(5) Sud časti po potrebi može iz svojih redova imenovati izvjestitelja za svaki predmet u postupku, čija je uloga koordinirati postupak te sastaviti sažetak tih očitovanja, o kojem tada raspravlja Sud časti.

(6) Postupak pred Sudom časti može trajati najduže 3 (tri) mjeseca od dana pokretanja postupka, a odluka i/ili mišljenje donosi se najkasnije u roku od 4 (četiri) mjeseca od dana pokretanja postupka, sukladno čl. 11. ovog Poslovnika.

Članak 9.

(1) Odlukom Suda časti podnositelj prijave i prijavljeni mogu biti pozvani na sudjelovanje na sjednici Suda časti.

(2) Ako se, bez opravdanih razloga, podnositelj prijave i prijavljeni ne odazovu pozivu na sjednicu Suda časti, rasprava se može provesti i u njihovoj odsutnosti.

(3) Ako podnositelj prijave i prijavljeni ne mogu osobno sudjelovati na sjednici Suda časti, podnositelj prijave i prijavljeni mogu poslati svoje izjave u pisanom obliku, uz validni potpis, na dokumentu u *Portable Document* formatu (.pdf).

Članak 10.

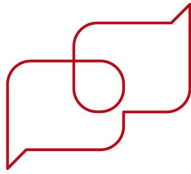
Postupak pred Sudom časti u slučaju samostalnog postupanja

(1) Procijeni li da je to u interesu struke i zaštite reputacije struke odnosa s javnošću, predsjednik Suda časti može na svoju inicijativu ili po prijedlogu bilo kojeg člana Suda časti sazvati sjednicu na kojoj će Sud časti većinom glasova odlučiti o potrebi pokretanja postupka o nekom pitanju od interesa za struku i njenu reputaciju.

(2) Sud časti tijekom postupka ima pravo zatražiti očitovanja o pojedinim elementima slučaja od pojedinih stručnjaka za odnose s javnošću bez obzira jesu li ili nisu članovi Udruge, kao i pojedinih svjedoka, stručnjaka i drugih organizacija.

(3) Sud časti po potrebi može poduzeti dodatne aktivnosti s ciljem utvrđivanja činjenica i dokaza potrebnih za odlučivanje u postupku.

(4) Postupak pred Sudom časti može trajati najduže 3 (tri) mjeseca od dana pokretanja postupka, a odluka i/ili mišljenje donosi se najkasnije u roku od 4 (četiri) mjeseca od dana pokretanja postupka.



HRVATSKA UDRUGA ZA ODNOSE S JAVNOŠĆU

(5) Sud časti na kraju postupka donosi mišljenje.

Članak 11.

(1) Sud časti na temelju prijave za članove Udruge može donijeti:

- a) Odluku kojom prijavljenog oslobađa od odgovornosti
- b) Odluku kojom utvrđuje odgovornost prijavljenog i izriče stegovnu mjeru sukladno Statutu Udruge.

(2) Sud časti na temelju prijave za stručnjake za odnose s javnošću koji nisu članovi Udruge ili na temelju samostalnog postupanja može donijeti mišljenje o (ne)prihvatljivosti etičkog i profesionalnog ponašanja vezano uz očuvanje i promicanje visokih profesionalnih standarda profesije odnosa s javnošću.

(3) Sud časti dostavlja odluke ili mišljenja strankama u postupku u pisanom obliku i to najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana od dana donošenja odluke ili mišljenja.

(4) Član koji je u konačnom donošenju odluke ili mišljenja glasovao suprotno većini članova Suda časti može odmah nakon zaključenja glasovanja dostaviti izdvojeno mišljenje i zatražiti njeno uvrštavanje u zapisnik. Pri tome, ima pravo na to da se u javnoj objavi napomene izdvojeno mišljenje.

(5) Odluke i mišljenja Suda časti objavljuju se na službenim internetskim stranicama Udruge.

V. PRAVNI LIJEKOVI

Članak 12.

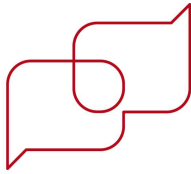
(1) Protiv odluke i mišljenja Suda časti stranke mogu Nadzornom odboru u roku od trideset (30) dana od dana primitka odluke i mišljenja podnijeti prigovor kojim se isključivo upozorava na propuste u primjeni odredbi Statuta, Etičkog kodeksa i Poslovnika o radu Suda časti.

(2) Pravni lijek isključuje prigovore za odgovornost povrede Etičkog kodeksa, neprofesionalno i neetičko postupanje.

(3) Ako Nadzorni odbor utvrdi propuste u postupanju Suda časti koji su navedeni u prigovoru, predmet se vraća na ponovno postupanje Sudu časti.

(4) U slučaju pribavljanja novih dokaza, stranke mogu od Suda časti u roku od 30 (trideset) dana nakon primitka odluke i mišljenja zatražiti njihovo ponovno razmatranje.

(5) Sud časti će u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja zahtjeva razmotriti nove dokaze i donijeti odluku o tome ima li elementa za pokretanje novog postupka, o čemu će pisanim putem obavijestiti stranke.



VI. ZAPISNIK O RADU SUDA ČASTI

Članak 13.

(1) Za sjednice Suda časti vodi se zapisnik. Sjednice Suda časti mogu biti snimane ako se s time složi većina njegovih članova.

(2) Zapisnik sa sjednica Suda časti sadrži:

- popis prisutnih članova
- dnevni red
- dokumentaciju o prijavi s dokazima i drugom relevantnom dokumentacijom o mogućim povredama
- izjave stranaka u postupku prijave
- dokumentaciju u podlozi mišljenja
- tekst odluke ili mišljenja.

(3) Zapisnik se potvrđuje potpisom svih prisutnih članova Suda časti.

(4) Pojedini član Suda časti može zatražiti da se u zapisnik unese izdvojeno mišljenje o pojedinim pitanjima, odlukama ili mišljenjima.

VII. ZAŠTITA UGLEDA STRANAKA U POSTUPKU I SUKOB INTERESA

Članak 14.

(1) Sud časti dužan je s posebnom pažnjom štiti ugled stranaka u postupku.

(2) U slučaju da se u odlučivanju o nekoj prijavi bilo koji član Suda časti potencijalno nađe u sukobu interesa, dužan je informirati Sud časti o tome. Sud časti većinom glasova preostalih članova odlučit će je li riječ o sukobu interesa te je li potrebno predmetnog člana izuzeti iz postupka, što ne utječe na pravovaljanost odlučivanja, ako je riječ o maksimalno 2 (dva) člana. Član se može i sam izuzeti neovisno o stavu ostalih članova Suda časti. Moraju li se izuzeti više od 2 (dva) člana, Sud časti neće moći donositi pravovaljane odluke.

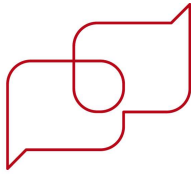
(3) Sud časti ni na koji način ne smije dovesti u pitanje svoju nepristranost i neovisnost, a posebno tijekom odlučivanja na temelju prijave.

(4) Sud časti u pisanom obrazloženju odluka i mišljenja navodi one podatke i informacije koje su potrebne za cjelovito sagledavanje razloga na kojima se temelje.

VIII. IZVJEŠTAJ O RADU SUDA ČASTI

Članak 15.

(1) Jednom godišnje Sud časti podnosi Skupštini Udruge izvještaj o svojem radu.



HRVATSKA UDRUGA ZA
ODNOSE S JAVNOŠĆU

X. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

- (1) Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na mrežnoj stranici Udruge.
- (2) Ovaj Poslovnik može se izmijeniti većinom članova Suda časti.

U Zagrebu, 29. ožujka 2021.

mr. sc. Zdeslav Milas
predsjednik Suda časti HUOJ-a